

MATIERE : TEE0
FILIERE : Licence2/2018-2019
ANNEE : 2ème
DUREE : : 2H

EXAMEN FINAL

I. REPONDRE PAR « V » vrai ou par « F » faux EN INDIQUANT LE NUMERO DE LA QUESTION SUIVI DE LA LETTRE QUI CADRE AVEC LA BONNE REPONSE

- 1) La lettre est le document administratif le plus couramment utilisé.
- 2) La lettre adressée par un service public à une personne privée est appelée **lettre administrative à forme personnelle**
- 3) Le timbre en correspondance administrative possède seulement de rapport avec le service postal
- 4) L'indication du lieu et de la date d'émission de la lettre est une mention **facultative**
- 5) Le supérieur demande à son subordonné de vouloir bien
- 6) Les ordres cheminent toujours du haut vers le bas.
- 7) Une note de service est un document administratif purement interne.
- 8) Le non respect du principe de la hiérarchie entraîne le désordre au sein de l'organisme.

II. REPONDRE AUX QUESTIONS

- 1) Citez cinq (05) documents administratifs
- 2) Expliquez la différence entre un destinataire et un destinataire.
- 3) L'objet d'un document administratif est-il obligatoire ? Justifiez votre réponse
- 4) Expliquez les raisons par lesquelles un compte rendu de réunion peut être transformé en un procès-verbal.
- 5) Peut-on transformer une lettre en un message ? Justifiez votre réponse.
- 6) Que représentent, un numéro d'enregistrement, une référence dans un document administratif?

III. CARACTERISTIQUES DES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS

Expliquez le plus simplement possible, les caractéristiques des documents suivants : **Rapport- Compte rendu- Procès-verbal**

IV. REDACTION D'UNE LETTRE DE MOTIVATION

Vous êtes à la recherche d'un emploi; une opportunité s'offre à vous par le communiqué de presse dans le journal **LA NATION**, N°12017. En effet, la maison de Commerce de la place, dénommée **COMECO** lance un communiqué de presse pour le recrutement de personnel qualifié dans le domaine commercial au titre de l'année 2019.

CONSIGNE : Rédigez la lettre de motivation sous un pseudonyme de votre choix.