

INJEPS - Evaluation Terminale
STAPS Licence S5 ES
Licence S5 EPS
Durée: 2 heures

N.B : L'étudiant traitera obligatoirement toutes les questions des deux parties I et II; et chaque partie sera rédigée sur des feuilles de composition séparées.

Partie I Législation scolaire et rédaction administrative (12 pts)

* Devoir 1 Classez selon les normes les actes suivants :

Décision - Décret - Arrêté - Note de service - Arrêté interministériel - Arrêt de la Cour Suprême - Loi - Constitution - Décret DCC

* Devoir 2 Madame KWABA Delphine, Directrice de l'administration et des finances du ministère des Sports est allée en mission à ATHIEME pour constater l'état d'évolution du chantier de construction du stade de la ville avant le pavement des pistes.

A son retour de mission, elle fait par écrit des propositions à son ministre et marque son accord pour que satisfaction soit donnée aux vœux qui ont un bon comportement sur le chantier selon les informations reçues des superviseurs des travaux du chantier.

Consignes :

1. Indiquer la nature de la correspondance adressée par la directrice à son ministre
2. Rédiger la dite correspondance -

Partie II :- Administration de l'institution Ecole et sa législation (Eps)

Titulaire d'une licence professionnelle en STMG,
votre recrutement est possible dans l'administration
publique :-

1. Sous quels régimes d'emploi pourriez-vous
être recruté ? Quels tests administratifs
vous renseignent sur cet effet ?
 2. Pour bien vous intégrer dans différentes tâches
que vous aurez à effectuer en qualité d'enseignant
d'EPS ou d'entraîneur, quels principes
de fonctionnement d'une organisation devez
éclaircir vos idées pour le bon agent que vous
devez être ? Utilisez seulement trois et justifiez.
 3. Vous héritez d'un parcours professionnel
émérite ? Quels sont les tests administra-
tifs aux quels vous devez avoir recours
pour accéder conséquemment à la suite de votre
carrière ?
Quels tests administratifs devez-vous
passer ?
-